



DEÁK FERENC MEGYEI
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

**A DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATI SZABÁLYZATA**

Jóváhagyta: Tóth Renáta igazgató

Zalaegerszeg, 2025. augusztus 04.

A dokumentum kódja	
Oldalszám	
Készítette	Közösségi szolgálat munkacsoport
Jóváhagyta	Igazgató, Minőségirányítási Tanács
A hatálybalépés dátuma	2025. szeptember 01.
Előzmény	A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár iskolai közösségi szolgálati szabályzata 2022
Melléklet	1. sz. 2. sz. Adatkezelési nyilatkozat és tájékoztató

MÓDOSÍTÁSOK LISTÁJA

Oldal-szám	Módosította	Jóváhagyta	Jóváhagyás dátuma	Hatályba lépés dátuma
4,5	Közösségi szolgálat munkacsoport	Tóth Renáta igazgató	2025. augusztus 04.	2025. szeptember 01.
2.sz. melléklet	Közösségi szolgálat munkacsoport	Tóth Renáta igazgató	2025. augusztus 04.	2025. szeptember 01.

1. Bevezető

Magyarországon a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerint az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele 50 óra közösségi szolgálat teljesítése. A közösségi szolgálatból való tanulás a tapasztalati tanulás egyik formája, és az ilyen programnak számos készség fejlesztése lehet a célja.

Fejlesztheti például a demokratikus készségeket: az együttműködést, a felelősségvállalást, a részvételt, az empátiát, a kritikus gondolkodást, a problémamegoldást, a döntéshozatalt, az önbizalmat, az érzelmi intelligenciát, a kommunikációt, a kreatív gondolkodást és a hiteles vezetői készségeket. Cél lehet a projektmunkában való tapasztalatszerzés, a közösségfejlesztés, a társadalmi szolidaritás és együttműködés erősítése vagy akár a pályaválasztás segítése.

A közösségi szolgálat kulturális és közösségi területen, közgyűjteményekben is teljesíthető. A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, mint fogadó szervezet együttműködik iskolákkal és tanulóikkal, helyszínt biztosítva a közösségi szolgálat teljesítéséhez. A fiatalok ennek keretében kulturális és közösségi területen folytatott tevékenységekkel, kultúráközvetítéssel, kulturális események szervezésében, lebonyolításában való részvétellel, olvasásnépszerűsítéssel, környezet- és természetvédelmi tevékenységekkel, és további területeken megoldandó feladatokkal teljesíthetik kötelezettségüket.

2. Általános szabályok.

A *2011. évi CXCV. törvény* meghatározása szerint a közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.

A középiskola elvégzését közvetlenül követő érettségi vizsgaidőszakban az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 133. § alapján a középiskola feladata és az intézmény vezetőjének felelőssége a tanuló választása alapján az iskolai közösségi szolgálat megszervezése. A közösségi szolgálat keretei között kulturális és közösségi területen is folytatható ilyen tevékenység.

E rendelet határozza meg a feladat ellátásának időkereteit:

A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

A közösségi szolgálat helyszínén a tanuló tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezheti a tevékenységet.

Az iskolán kívüli külső szervezet bevonásakor az iskola (mint Intézmény) és a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, mint megvalósító Szervezet együttműködési megállapodást kötnek, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a mentor nevét és feladatkörét.

Az 1.sz. mellékletben olvasható azon intézmények listája, melyekkel a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, mint befogadó szervezet, megállapodási szerződést kötött az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolításól.

Az együttműködési megállapodás keretében a befogadó szervezet kötelezettségei, vállalásai:

- Biztosítja az általa meghatározott környezet- és természetvédelmi; kulturális és közösségi területen folytatott tevékenységi kör tekintetében a közösségi szolgálat végrehajtását.
- A közösségi szolgálattal kapcsolatos tájékoztatási és kapcsolattartási feladatokra koordináló személyt (mentor) jelöl ki, legalább az adott tevékenységi körhöz kapcsolódó közösségi szolgálat megkezdése előtt 5 nappal.
- Amennyiben változás történik a mentor személyében, arról haladéktalanul tájékoztatja az Intézményt.
- A közösségi szolgálat során a tanulóval munkavégzésre irányuló szerződést nem köthet, továbbá a közösségi szolgálat teljesítéséért juttatást, bérézést, térítést nem biztosít.
- Tájékoztatja az Intézményt a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos problémá(k)ról, illetve igazolja a tanuló által vezetett közösségi szolgálati naplóban a teljesített órákat.

Továbbá

(1) A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- ha szükséges, pihenőidőt, munka- és balesetvédelmi oktatást,
- a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(2) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelemfelhívási kötelezettségének eleget tett.

(3) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

A megállapodási szerződésben foglaltak szerint közösségi szolgálat teljesítése a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően az alábbi szempontok figyelembevételével szerveződik:

- A tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló kizárólag olyan önkéntes tevékenységet folytathat, amely megfelel életkorának, testi, értelmi és erkölcsi fejlettségének, illetve képességeinek, valamint amely nem veszélyezteteti egészségét, fejlődését és tankötelezettségének teljesítésében nem akadályozza.
- A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet 20 óra és 6 óra között nem végezhet.

- A tizenhatodik életévét be nem töltött tanuló által az önkéntes tevékenységre fordítható idő nem haladhatja meg
 - tanítási szünet ideje alatt a napi három órát és a heti tizenkét órát,
 - tanítási időben a heti hat órát és
 - tanítási napon a napi két órát.
 - tanítási napon kívül a napi három órát.
- A tizenhatodik életévét betöltött, de tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló által a közérdekű önkéntes tevékenységre fordítható idő nem haladhatja meg a napi négy és fél órát és a heti tizennyolc órát.
- A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes részére a közérdekű önkéntes tevékenység befejezése és másnapi megkezdése között legalább tizennégy óra pihenőidőt kell biztosítani.

A programmal összefüggésben érvényesül az anyagi érdektől függetlenség elve: Az iskolai közösségi szolgálat kapcsán a felek (pedagógus, intézmény, fogadó szervezet, magánszemély, tanuló, szülő) anyagi érdeke a programban nem merülhet fel, a tanulók tevékenysége nem juttathat senkit ilyen jellegű előnyhöz, haszonhoz, ez ellenszolgáltatás nélkül végzett tevékenység

3. A közösségi szolgálat teljesítésének folyamata

A közösségi szolgálatra jelentkező diáknak több lehetősége van arra, hogy jelezze szándékát:

- A könyvtár elérhetőségein keresztül kapcsolatba léphet a könyvtár közösségi szolgálatért felelős koordinátorával.
- A honlapon található űrlap használatával megadja a szükséges adatokat – ebben az esetben a koordinátor felveszi a diákkal a kapcsolatot.

A diákok adatkezeléséhez kapcsolódó tájékoztató és nyilatkozat a 2. sz. mellékletben található.

A könyvtár közösségi szolgálatért felelős koordinátora egyeztet a diákkal, hogy mely időpontok lennének megfelelők, és aktuálisan milyen feladatok elvégzésére lenne lehetősége.

A feladat teljesítéséről a könyvtár, mint befogadó szervezet igazolást állít ki, a diák közösségi szolgálatos naplójában történő bejegyzéssel.

4. Kapcsolattartók

A program felelőse (kapcsolattartó az intézményekkel):

Név: Tóth Renáta, igazgató

Elérhetősége: 92/311-342

E-mail címe: info@dfmk.hu

Mentorok (kapcsolattartók a tanulókkal):

Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár:

Név: Szakál Eszter

Elérhetősége: 92/310-821; 30/674-6808

E-mail címe: szakaleszter1@gmail.com

József Attila Városi Tagkönyvtár:

Név: Németh Anikó

Elérhetősége: 92/596-831; 30/674-6091

E-mail címe: javtk@dfmvg.hu

Apáczai Csere János Tagkönyvtár:

Név: Jasztrab Istvánné

Elérhetősége: 92/314-866; 30/489-4218

E-mail címe: apaczaiamk@gmail.com

5. Mellékletek:

1.sz. melléklet Partner intézmények

2.sz. melléklet Adatkezelési tájékoztató és nyilatkozat

1. sz. melléklet

Partner intézmények

Intézmények, melyekkel a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, mint befogadó szervezet, megállapodási szerződést kötött az iskolai közösségi szolgálat közös lebonyolításól:

Zalaegerszegi Ady Endre Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola

Jurisich Miklós Gimnázium és Kollégium, Kőszeg

Kölcsey Ferenc Gimnázium

Kürt Alapítvány Gimnázium, Budapest

Mindszenty J. Ált. Iskola, Gimnázium és Kollégium

Zrínyi Miklós Gimnázium

Zalaegerszegi SZC Báthory István Technikum

Zalaegerszegi SZC Csány László Technikum

Zalaegerszegi SZC Deák Ferenc Technikum

Zalaegerszegi SZC Ganz Ábrahám Technikum

Zalaegerszegi SZC Munkácsy Mihály Technikum

Zalaegerszegi SZC Széchenyi István Technikum

Zalaegerszegi SZC Keszthelyi Vendéglátó Technikum Szakképző Iskola és Kollégium

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Adatkezelő: Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Deák Ferenc tér 6.

Törzskönyvi azonosító: 433103

Adószám: 15433107-2-20

E-mail: info@dfmk.hu

Telefon: 92/311 – 342

Közös adatkezelő: Érintett oktatási intézmény

Adatvédelmi tisztviselő: Adat-Bázis Adatvédelmi Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

székhely: 9700 Szombathely, Írottkö u. 1/A.

iroda: 9700 Szombathely, Rákóczi u. 1.

telefon: 30 387 2412

e-mail: office@hadatvedelem.com

Az adatkezelés célja A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár lehetőséget biztosít a középiskolás tanulók számára, hogy az érettségéhez szükséges ötven óra közösségi szolgálatot a Könyvtárban teljesítsék. A felek a közösségi szolgálat teljesítéséhez megállapodást kötnek.

Az adatkezelés jogalapja: tájékoztatom, hogy személyes adatainak kezelése az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány

gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bek. e) pont)

Az általunk kezelt személyes adatok:

Név, iskola neve, osztály, e-mail cím

A személyes adatok címzettje: az adatokat kizárólag az Adatkezelő munkavállalói ismerik meg. A közösségi szolgálat eltöltéséről igazolás kerül kiállításra az oktatási intézmény felé, amely igazolás tartalmazza a résztvevő nevét, a közösségi szolgálat dátumát, időpontját, időtartamát, továbbá az elvégzett tevékenység megnevezését.

Adatkezelés időtartama: 5 év

Adatkezeléssel kapcsolatos jogok:

- joga van ahhoz, hogy részletesen tájékozódhasson minden tényről, amely az Ön személyes adatainak kezelésével kapcsolatos (a személyes adatai kezelésének céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult személyek köréről, az adatkezelés időtartamáról, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire valamint a vonatkozó főbb jogszabályi helyekről),
- kérheti a személyes adatainak kiegészítését, helyesbítését vagy kezelésének korlátozását,
- a törvényben meghatározott esetekben tiltakozhat az Ön személyes adatainak kezelése ellen, illetve

- joga van továbbá a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., <http://naih.hu>, telefonszám: +36 (1) 391-1400, postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9., e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu), illetve jogorvoslatért bírósághoz fordulni. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az Ön választása szerint – az Ön lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Amennyiben Ön külföldi állampolgár, úgy a lakhelye szerint felügyeleti Hatósághoz is benyújthatja panaszát.

Felhívom figyelmét, hogy nem köteles a személyes adatok megadására, azonban személyes adatainak hiányában a közösségi szolgálatot nem tudja intézményünknel letölteni.

Kérjük Önt, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz vagy bírósághoz fordulna panaszával – egyeztetés és a felmerült probléma minél gyorsabb megoldása érdekében – keressen meg bennünket.

A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.).

Zalaegerszeg,

Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

adatkezelő

Nyilatkozat

- Alulírott hozzájárulok, hogy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár az adatvédelmi tájékoztatóban megjelölt személyes adataimat kezelje.
- Kijelentem, hogy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár által rendelkezésre bocsátott adatkezelési tájékoztatót megtekintettem, az abban foglaltakat megismertem.
- Kijelentem, hogy a személyes adataim védelmével kapcsolatos jogaimra az adatkezelő a figyelmemet felhívta, a jogérvényesítés lehetőségeiről tájékoztatást kaptam.

Zalaegerszeg,

.....
közösségi szolgálatban résztvevő